



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)

Начальник управления культуры мэрии города Ярославля
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

О В Каюрова
(расшифровка подписи)

27 декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 000002
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения
МУК ЦСДБ г. Ярославля

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
Уникальный номер услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
ОКВЭД услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

ББ83

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое отклонение от установленных показателей
			наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910100.0.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с	Процент	0,01	0,01	0,01	0,0001

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной работы	условия (формы) выполнения муниципальной работы	наименование показателя	единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	ние от установленных показателей	ние в единицах измерения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
900310.P.76.1.00850059001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)		Количество проведенных мероприятий	Единица	2	2	2	0,00	0,00
910000.P.76.1.00850053001	Методических (семинар, конференция)		Количество проведенных мероприятий	Единица	2	2	2	0,00	0,00

Часть 3. Сведения об оказываемых муниципальных услугах в результате признания муниципального учреждения победителем конкурса (аукциона) на оказание муниципальных услуг в социальной сфере

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания:

Реорганизация или ликвидация учреждения.

Изменение типа учреждения.

Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями. ()

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Плановая проверка	Ежегодно	Управление культуры

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Полный объем, достоверная информация

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

1 раз в квартал

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

до 10 числа месяца следующего за отчетным

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4. Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания: