

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры мэрии города Ярославля  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)



О.В.Каюрова

(расшифровка подписи)

2018 года

ПЛАН ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
НА 2018-2020 ГОДЫ

" 29 " января 2018 г.

Наименование муниципального бюджетного учреждения Муниципальное учреждение культуры «Централизованная система детских библиотек города Ярославля»

ИНН / КПП 7602024481/760201001

Код по реестру участников бюджетного процесса, а так же юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 78303400

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя управление культуры мэрии города Ярославля

Адрес фактического местонахождения муниципального бюджетного учреждения 150063 г.Ярославль, ул. Труфанова, д.17, корп.2

единица измерения: руб.

## I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

### 1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения:

Основная цель МУК ЦСДБ - удовлетворения общественных потребностей детей, подростков, учащейся молодежи, их родителей и педагогов, а также учебных и дошкольных учреждений города Ярославля.

### 1.2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения:

Основной вид деятельности – деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.

Для достижения своей уставной цели, ЦСДБ, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование собрания российских и иностранных произведений, документов в цифровой, традиционной и комбинированной формах в соответствии с профилем комплектования, а также путем покупки документов, книгообмена (в т.ч. международного) и иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организация и ведение библиотечного и библиографического фонда;

- постоянное хранение, обеспечение безопасности и сохранности фондов учреждения;

- информационное, библиотечное и Справочно-библиографическое обслуживание пользователей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обработка и раскрытие фондов учреждения с помощью системы каталогов на различных носителях информации, формирование баз и банков данных, организация доступа к ним;

- методическая деятельность учреждения, согласно профиля учреждения;

- выставочная, издательская деятельность, проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий;

- участие в установленном порядке в международном сотрудничестве;

- участие в реализации целевых городских, областных, российских программ

### 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

№ п/п	Виды платных услуг
1.	Дополнительные информационно-библиографические услуги
1.1.	Составление библиографических списков, указателей, каталогов, тематических подборок, дайджест-конспектов и справок по запросам читателей
1.1.1.	Библиографическое редактирование списков к курсовым, дипломным работам.
1.1.2.	Подбор материалов из фондов ЦСДБ к рефератам, курсовым работам, докладам.

1.1.3.	Составление тематического списка литературы
1.1.4.	Выполнение запроса по ЭДЛ, принятого в виде темы
1.1.5.	Письменное информирование читателей о поступлении в фонд библиотеки интересующих их изданий и материалов
2.	<b>Дополнительные библиотечные услуги</b>
2.1.	<b>Организация и проведение:</b>
2.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Массовых мероприятий по заказу</li> <li>- вечеров отдыха;</li> <li>- тематических вечеров, праздников, программ (в т.ч. театрализованных, интерактивных и прочих), презентаций;</li> <li>- карнавалов; новогодних елок;</li> <li>- балов;</li> <li>- концертных программ;</li> <li>- фестивалей, конкурсов;</li> <li>- дискотек и сюжетных игровых программ;</li> <li>- дискуссионных встреч;</li> <li>- встреч с интересными людьми;</li> <li>- культурно-просветительской и информационной деятельности;</li> <li>- мастер-классов</li> </ul>
2.1.2.	мероприятий сторонних организаций
2.2.	<b>Разработка сценариев, методических пособий, рекламных материалов, художественное оформление помещений и открытых площадок по звикам организаций и граждан</b>
2.2.1.	Разработка сценариев, методических пособий
2.2.2.	Разработка рекламных материалов (визитка, логотип, буклет, афиша)
2.2.3.	Создание презентаций по запросам (срок изготовления – от 5 рабочих дней в зависимости от количества слайдов)
2.2.4.	Разработка викторин, кроссвордов, социологических исследований и опросов
2.2.5.	Создание электронных викторин, кроссвордов (срок изготовления -5 рабочих дней)
2.3.	<b>Услуги выставочного характера</b>
2.3.1.	Организация художественных салонов, ярмарок, выставок-продаж, фотонаставок
2.3.2.	Экспонирование рекламных материалов других организаций в помещениях ЦСДБ сроком на 15 дней
2.4.	<b>Организация любительских клубов и объединений по интересам, кружков, студий, консультационных пунктов.</b>
2.4.1.	Обучающие консультации:
	"Компьютер с нуля" <sup>жизнь детям</sup>
	По английскому, немецкому языку, навыки чтения
	Психологический час
	Проформационный час
	Психологическая консультация*
2.5.	<b>Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи и подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий</b>
2.5.1.	Методическая консультация сторонним организациям и гражданам
2.5.2.	Консультации, научные справки населению (с привлечением специалистов)
2.6.	<b>Доставка читателям книг, журналов и т.п. на дом, к месту работы</b>
2.6.1.	Выход на дом
2.6.2.	Внестанционное обслуживание сторонних организаций
2.7.	<b>Ремонт документов и книг, реставрационно-профилактическая обработка книг</b>
2.7.1.	Перецвет листовых материалов
2.7.2.	Ламинирование

2.8.	<b>Пользование абонементом</b>
2.8.1.	залоговым
2.8.2.	почным
2.8.3.	тематическим
2.8.4.	учебным
2.9.	<b>Изготовление полиграфической продукции</b>
2.9.1.	Читательский билет/дубликат читательского билета без штрихкода
2.9.2.	Читательский билет/дубликат читательского билета со штрихкодом
2.10.	<b>Изготовление копий (с возможным увеличением размера) с документов, в том числе из фондов библиотеки</b>
2.10.1.	Ксерокопирование текстовых документов
2.10.2.	Ксерокопирование графических, текстово-графических документов
2.10.3.	Сканирование документов
2.11.	<b>Обработка данных и копирование информации с машинных носителей</b>
2.11.1.	Печать на лазерном принтере*
2.11.2.	Печать на цветном лазерном принтере текстовых документов
	Печать на цветном лазерном принтере графических, текстово-графических документов
2.11.3.	Печать на струйном принтере текстовых документов
	Печать на струйном принтере графических, текстово-графических документов
	Печать на плоттере (струйная печать) *
2.11.4.	Услуги оператора (поиск вне зависимости от результата, редактирование, форматирование информации)
2.11.5.	Машинное время (использование ПК для самостоятельного пользования или при помощи оператора)
2.11.6.	Запись, удаление информации на электронный носитель пользователя
2.11.7.	<b>Машиннописные работы на ПК</b> - На русском с печатного текста - На русском с рукописного текста - На иностранном с печатного текста - На иностранном с рукописного текста - Резюме - Бланки

- 1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления- 50 180 694,90 руб.; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств – 0,00 руб.; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности – 0,00 руб.);
- 1.5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость движимого имущества – 30 773 673,51 руб., в т.ч. ОЦДИ – 19 358 691,16 руб.

**Показатели финансового состояния автономного (бюджетного) учреждения  
на 2018г.**

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	81 294 359,05
	из них:	50 180 694,90
	недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	29 628 447,71
	особо ценное движимое имущество, всего:	19 358 691,16
	в том числе: остаточная стоимость	148 633,56
	Финансовые активы, всего:	2 209 487,98
	из них:	-
	денежные средства учреждения, всего	
	в том числе:	-
	денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	-
	иные финансовые инструменты	-
	дебиторская задолженность по доходам	2 075 205,94
	дебиторская задолженность по расходам	134 282,04
	Обязательства, всего:	2 866 695,23
	из них:	-
	долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	2 866 695,23
	в том числе:	2 024 761,52
	просроченная кредиторская задолженность	

**Показатели по поступлениям и выплатам бюджетного учреждения на  
2018 г.**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после 0,00)				
			всего	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из областного бюджета, городского бюджета	Субсидии на иные цели	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
						всего	из них гранты
1	2	3	4	5	6	7	8
Поступления от доходов, всего:	100	X	57 054 892,00	55 052 092,00	702 300,00	1 300 500,00	30 500,00
в том числе: доходы от собственности	110		0,00	X	X	0,00	X
доходы от оказания услуг, работ	120	130	56 322 092,00	55 052 092,00	X	1 270 000,00	0,00
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130		0,00	X	X	0,00	X

принудительного изъятия							
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X		X
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180	702 300,00	X	702 300,00	X	X
прочие доходы	160	180	30 500,00	X	X	30 500,00	30 500,00
доходы от операций с активами	180	X		X	X		X
Выплаты по расходам, всего:	200	X	57 054 892,00	55 052 092,00	702 300,00	1 300 500,00	0,00
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210	111, 112, 119	47 213 692,00	46 957 892,00	0,00	255 800,00	0,00
из них: оплата труда и начисления на выплаты по	211	111, 119	47 183 692,00	46 957 892,00	0,00	225 800,00	0,00

оплате труда							
социальные и иные выплаты населению, всего	220	323	42 300,00	0,00	42 300,00	0,00	0,00
из них:							
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850	640 100,00	615 900,00	0,00	24 200,00	0,00
из них:							
безвозмездные перечисления организациям	240		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	9 158 800,00	7 478 300,00	660 000,00	1 020 500,00	30 500,00
Поступление финансовых активов, всего:	300	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: увеличение	310	510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



остатков средств							
прочие поступления	320						
Выбытие финансовых активов, всего	400	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Из них: уменьшение остатков средств	410	610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие выбытия	420						
Остаток средств на начало года	500	X					
Остаток средств на конец года	600	X					

Таблица 2.1

## Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг бюджетного учреждения на 2018-2020г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)									
			всего на закупки			в том числе:						
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"			
			на 2018г. очередной финансовый год	на 2019г. 1-ый год планового периода	на 2020г. 2-ой год планового периода	на 2018г. очередной финансовый год	на 2019г. 1-ый год планового периода	на 2020г. 2-ой год планового периода	на 2018г. очередной финансовый год	на 2019г. 1-ый год планового периода	на 2020г. 1-ый год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	9 158 800,00	8 693 900,00	9 392 900,00	9 158 800,00	8 693 900,00	9 392 900,00				

в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X									
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		9 158 800,00	8 693 900,00	9 392 900,00	9 158 800,00	8 693 900,00	9 392 900,00			

**Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение бюджетного учреждения на 2018г.**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	0,00
Остаток средств на конец года	020	0,00
Поступление	030	0,00
		0,00
Выбытие	040	0,00

Таблица 4

**Справочная информация**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	0,00

Руководитель муниципального автономного (бюджетного) учреждения

  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель руководителя муниципального автономного (бюджетного) учреждения по финансовым вопросам

  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального автономного (бюджетного) учреждения

  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

тел. \_\_\_\_\_



(подпись) (расшифровка подписи)

" 19 " декабря 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры мэрии города Ярославля  
 (наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))



О.В.Кагурова

(расшифровка подписи)

*О.В.Кагурова*

2017 г.

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2018 Г.**

Муниципальное автономное  
(бюджетное) учреждение

МУК ЦСДБ г. Ярославля

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя

ИНН/КПП  Дата представления предыдущих Сведений

Наименование органа, осуществляющего  
ведение лицевого счета

управление культуры мэрии города Ярославля

департамент финансов мэрии города Ярославля

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

(наименование иностранной валюты)

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501016
Дата по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКТМО	78701000
Глава по БК	802
по ОКПО	02298376
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2017 г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на текущий ремонт зданий и сооружений, в том числе на разработку проектно-сметной документации	802.20.1001	180						60 000,00	
Расходы на текущий ремонт зданий и сооружений, в том числе на разработку проектно-сметной документации	802.20.1001	244							60 000,00
Расходы на приобретение (изготовление) основных средств	802.20.2000	180						600 000,00	
Расходы на приобретение (изготовление) основных средств	802.20.2000	244							600 000,00
Расходы на обеспечение и	802.20.5028	180						42 300,00	

отдыха детей									
Расходы на обеспечение оздоровления отдыха детей	на	802.20.5028	323						42 300,00
Всего									х
									702 300,00
									702 300,00

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

20\_\_ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,  
 О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

20\_\_ г.

**Показатели по поступлениям и выплатам бюджетного учреждения на  
2019 г.**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после 0,00)				
			всего	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из областного бюджета, городского бюджета	Субсидии на иные цели	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
						всего	из них гранты
1	2	3	4	5	6	7	8
Поступления от доходов, всего:	100	X	49 298 600,00	47 955 800,00	42 300,00	1 300 500,00	30 500,00
в том числе: доходы от собственности	110		0,00	X	X	0,00	X
доходы от оказания услуг, работ	120	130	49 225 800,00	47 955 800,00	X	1 270 000,00	
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130		0,00	X	X	0,00	X



ИЗЪЯТИЯ							
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X		X
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180	42 300,00	X	42 300,00	X	X
прочие доходы	160	180	30 500,00	X	X	30 500,00	30 500,00
доходы от операций с активами	180	X		X	X		X
Выплаты по расходам, всего:	200	X	49 298 600,00	47 955 800,00	42 300,00	1 300 500,00	30 500,00
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210	111, 112, 119	39 941 800,00	39 686 000,00	0,00	255 800,00	0,00
из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	111, 119	39 911 800,00	39 686 000,00	0,00	225 800,00	0,00

социальные и иные выплаты населению, всего	220	323	42 300,00	0,00	42 300,00	0,00	0,00
из них:							
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850	620 600,00	596 400,00	0,00	24 200,00	0,00
из них:							
безвозмездные перечисления организациям	240		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	8 693 900,00	7 673 400,00	0,00	1 020 500,00	30 500,00
Поступление финансовых активов, всего:	300	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: увеличение остатков средств	310	510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

прочие поступления	320						
Выбытие финансовых активов, всего	400	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Из них: уменьшение остатков средств	410	610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие выбытия	420						
Остаток средств на начало года	500	X					
Остаток средств на конец года	600	X					

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры мэрии города Ярославля  
 (наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))



О.В.Каорова  
 (расшифровка подписи)

"14" *января* 2019 г.

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2019 Г.**

Муниципальное автономное  
 (бюджетное) учреждение

МУК ЦСДБ г. Ярославля

Форма по ОКУД  
 Дата  
 по ОКПО

КОДЫ
0501016

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего  
 функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего  
 ведение лицевого счета

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

(наименование иностранной валюты)

ИНН/КПП

Дата представления предыдущих Сведений  
 по ОКТМО

78701000

управление культуры мэрии города Ярославля

департамент финансов мэрии города Ярославля

Глава по БК

802

по ОКПО

02298376

по ОКЕИ

383

по ОКВ

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на обеспечение оздоровления и отдыха детей	802.20.50.28	180						42 300,00	
Расходы на обеспечение оздоровления и отдыха детей	802.20.50.28	323							42 300,00
Всего						x		42 300,00	42 300,00

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель

*[Подпись]* *[Расшифровка подписи]*

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

*[Подпись]* *[Расшифровка подписи]* *[Телефон]*

должность (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

\* *[Подпись]* 20\_\_ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,  
 ГЛАВНОМУ ПРИНЯТИЮ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель

*[Подпись]* *[Расшифровка подписи]* *[Телефон]*

должность (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

\* \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Показатели по поступлениям и выплатам бюджетного учреждения на  
2020 г.**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после 0,00)				
			всего	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из областного бюджета, городского бюджета	Субсидии на иные цели	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
						всего	из них гранты
1	2	3	4	5	6	7	8
Поступления от доходов, всего:	100	X	51 096 500,00	49 753 700,00	42 300,00	1 300 500,00	30 500,00
в том числе: доходы от собственности	110		0,00	X	X	0,00	X
доходы от оказания услуг, работ	120	130	51 023 700,00	49 753 700,00	X	1 270 000,00	
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130		0,00	X	X	0,00	X

изъятия							
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X	X		X
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	180	42 300,00	X	42 300,00	X	X
прочие доходы	160	180	30 500,00	X	X	30 500,00	30 500,00
доходы от операций с активами	180	X		X	X		X
Выплаты по расходам, всего:	200	X	51 096 500,00	49 753 700,00	42 300,00	1 300 500,00	30 500,00
в том числе на:							
выплаты персоналу всего:	210	111, 112, 119	41 059 400,00	40 803 600,00	0,00	255 800,00	0,00
из них:							
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211	111, 119	41 029 400,00	40 803 600,00	0,00	225 800,00	0,00

социальные и иные выплаты населению, всего	220	323	42 300,00	0,00	42 300,00	0,00	0,00
из них:							
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230	850	601 900,00	577 700,00	0,00	24 200,00	0,00
из них:							
безвозмездные перечисления организациям	240		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X	9 392 900,00	8 372 400,00	0,00	1 020 500,00	30 500,00
Поступление финансовых активов, всего:	300	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
из них: увеличение остатков средств	310	510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



прочие поступления	320						
Выбытие финансовых активов, всего	400	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Из них: уменьшение остатков средств	410	610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
прочие выбытия	420						
Остаток средств на начало года	500	X					
Остаток средств на конец года	600	X					

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры мэрии города Ярославля  
(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))



О.В.Каюрова

(расшифровка подписи)

"14" декабря

2022 г.

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2020Г.**

Муниципальное автономное  
(бюджетное) учреждение

МУК ЦСДБ г. Ярославля

Форма по ОКУД

КОДЫ

0501016

Дата

по ОКПО

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего  
ведение лицевого счета

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

ИНН/КПП

Дата представления предыдущих Сведений

по ОКТМО

78701000

управление культуры мэрии города Ярославля

Глава по БК

802

департамент финансов мэрии города Ярославля

по ОКПО

02298376

по ОКЕИ

383

по ОКВ

(наименование иностранной валюты)

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на обеспечение оздоровления и отдыха детей	802.20.50 28	180						42 300,00	
Расходы на обеспечение оздоровления и отдыха детей	802.20.50 28	323							42 300,00
				Всего		x		42 300,00	42 300,00

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель

*[Подпись]* *[Расшифровка]*

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный  
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,  
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный  
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.