



УТВЕРЖДАЮ

Исполнитель, ФИО руководителя главного
распорядителя бюджетных средств (учредителя)_____
09 ноября 2014 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ**

Культура

(наименование отраслевой направленности муниципальных услуг)

Заказчик

управление культуры мэрии города Ярославля

(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

Исполнитель

муниципальное учреждение культуры "Централизованная система детских библиотек города Ярославля"

(полное наименование муниципального учреждения)

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

2.1. Потребители бесплатных услуг:

(физические (с указанием характеристик: возрастная категория, социальная категория) и юридические лица)

Категория потребителей бесплатных услуг	Характеристика категорий потребителей бесплатных услуг
Физические, юридические лица	Физические, юридические лица

2.2. Потребители частично оплачиваемых услуг:

(физические (с указанием характеристик: возрастная категория, социальная категория) и юридические лица)

Категория потребителей частично платных услуг	Характеристика категорий потребителей частично платных услуг

2.3. Потребители платных услуг:

(физические (с указанием характеристик: возрастная категория, социальная категория) и юридические лица)

Категория потребителей платных услуг	Характеристика категорий потребителей платных услуг

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги :

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
				2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей	ед		0	0	0	0	0	Книга отзывов
2	Востребованность библиотек (количество выданных документов)	ед		1876057	1433000	1433000	1433000	1433000	Дневник работы библиотеки, сервера статистики

3.2. Плановый объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	* Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя	
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Количество зарегистрированных пользователей	чел	109903	64350	65000	65000	65000	65000	Форма 6-НК, дневник работы библиотеки

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен			
	Вид НПА	Номер	Дата утверждения	Наименование
1	Закон РФ	3612-1	09.10.1992	Основы законодательства Российской Федерации о культуре
2	Постановление мэрии города Ярославля	2335	25.10.2012	Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере культуры
3	Постановление мэрии города Ярославля	2434	17.10.2013	О муниципальной программе «Развитие культуры в городе Ярославле» на 2014 – 2016 годы
4	Решение Муниципалитета города Ярославля	42	16.10.1995	Об Уставе города Ярославля
5	Федеральный закон	131	06.10.2003	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
6	Федеральный закон	78	29.12.1994	О библиотечном деле

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	Предоставление информации в информационную службу мэрии г. Ярославля	Название мероприятий, время проведения	еженедельно
2	Размещение информации на сайтах учреждений	Название мероприятий, время проведения	по мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок их установления:

(заполняется в случае оказания услуг на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено оказание услуг на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы))

Платный элемент	Тариф (цена), руб	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен				Примечание
		Вид НПА	Номер	Дата утверждения	Наименование	

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование основания для прекращения
1	Реорганизация или ликвидация учреждения
2	Изменение типа существующего учреждения
3	Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Последующий контроль	по мере необходимости	Управление культуры мэрии города Ярославля
Предварительный контроль	ежегодно на стадии формирования и утверждения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности	Управление культуры мэрии города Ярославля
Текущий контроль	по мере необходимости	Управление культуры мэрии города Ярославля

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (в разрезе муниципальных услуг):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Причины отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
Качество муниципальной услуги					

8.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания:

ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: _____



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАБОТ В СФЕРЕ**

Культура

(наименование отраслевой направленности муниципальных работ)

Заказчик

управление культуры мэрии города Ярославля

(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя))

Исполнитель

муниципальное учреждение культуры "Централизованная система детских библиотек города Ярославля"

(полное наименование муниципального учреждения)

Раздел I

1. Наименование муниципальной работы: Организация и проведение общественно значимых мероприятий в установленной сфере деятельности

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной работы:

№ п/п	Наименование показателя/ характеристика результата	Единица измерения	Значение показателей результата выполнения работы					Источник информации о значении показателя
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Показатели объема работы (в натуральном выражении)							
1	Количество мероприятий	ед.	0	5	5	6	6	Отчет учреждения

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование основания для прекращения
1	Реорганизация или ликвидация учреждения
2	Изменение типа существующего учреждения
3	Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
Последующий контроль	по мере необходимости	Управление культуры мэрии города Ярославля
Предварительный контроль	ежегодно на стадии формирования и утверждения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности	Управление культуры мэрии города Ярославля
Текущий контроль	по мере необходимости	Управление культуры мэрии города Ярославля

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (в разрезе муниципальных работ):

Наименование показателя	Единица измерения	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Причины отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
Объемы работ					
Результаты выполнения работ					

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: _____